

Concept



Overeenkomst Glasvezel – Dark Fiber
Zone.college

Stichting Groen Onderwijs Oost Nederland

(datum)

Referentienummer (-.-.....)

De ondergetekenden:

Stichting Groen Onderwijs Oost Nederland, hierna te noemen: Opdrachtgever, kantoorhoudend op het adres Hoeflingweg 9 te Lochem, ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer 09098652 in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer B.J. Pastoor, in de functie van lid College van Bestuur,

hierna te noemen: "Opdrachtgever".

en

(naam opdrachtnemer), gevestigd te (postcode en plaats) aan de (adres), ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer (kvk nummer) rechtsgeldig vertegenwoordigd door (de heer / mevrouw) (naam rechtsgeldig vertegenwoordiger), (functie);

hierna te noemen: "Opdrachtnemer".

Opdrachtgever en Opdrachtnemer, hierna eventueel ook individueel aangeduid als "Partij" dan wel gezamenlijk aangeduid als "Partijen".

In overweging nemende dat:

- Opdrachtgever een Europese aanbesteding volgens de openbare procedure heeft gehouden onder publicatienummer: [publicatienummer invullen]. Teneinde met één partij een overeenkomst aan te gaan voor het leveren, beheren en onderhouden van glasvezeltrajecten ten behoeve van de locaties van Zone.college;
- Opdrachtnemer op [datum invullen] een Inschrijving heeft ingediend in het kader van voornoemde Europese openbare aanbesteding;
- Opdrachtgever alle ingekomen Inschrijvingen heeft beoordeeld en dat Opdrachtnemer de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan;
- Opdrachtgever op basis van de Inschrijving van Opdrachtnemer besluit een Overeenkomst te gunnen aan Opdrachtnemer;
- Ook voor het overige sluitende afspraken met Opdrachtnemer zijn gemaakt.

Partijen hebben besloten om hun onderlinge rechtsverhouding nader te regelen en vast te leggen in deze Overeenkomst waarmee zij verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

Artikel 1 Onderwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtnemer zal voor Opdrachtgever, voor de duur van de Overeenkomst als vermeld in artikel 2, de werkzaamheden uitvoeren die behoren bij [onderwerp opdracht] volgens de aanbestedingsdocumenten, op de volgende locaties van Zone.college:
 - [locaties benoemen]
- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de volgende rangorde:
 1. Overeenkomst;
 2. Nota's van Inlichtingen (laatste versie als hoogste in de rangorde);
 3. Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen;
 4. Algemene Voorwaarden FSR v4.0
 5. Inschrijving van de Opdrachtnemer;

Artikel 2 Duur en einde van de overeenkomst

- 2.1 Deze overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van vijf jaar. Deze overeenkomst vangt aan op [datum] en eindigt op [datum].
- 2.2 Opdrachtgever kan de overeenkomst tussentijds beëindigen. De opzegtermijn bedraagt 6 maanden.
- 2.3 Deze Overeenkomst kan door Opdrachtgever maximaal vijf maal onder gelijkblijvende voorwaarden worden verlengd met één jaar.

Artikel 3 Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 De prijzen en tarieven zijn vastgelegd in de Inschrijving van Opdrachtnemer
- 3.2 De Opdrachtnemer kan en zal derhalve geen andere kosten doorberekenen aan de Opdrachtgever als genoemd in de Inschrijving tenzij met schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.
- 3.3 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.
- 3.4 De wijze van verrekening van meer- en minderwerk en wijziging in prijzen zijn vastgelegd in het Aanbestedingsdocument.
- 3.5 Indexering kan niet eerder plaatsvinden dan per [datum].
- 3.6 De opgegeven prijzen staan vast gedurende het eerste contractjaar. Daarna kunt u per jaar een prijsverhoging/-verlaging voorstellen met als maximum het CBS consumentenprijsindexcijfer (totaalindex, alle huishoudens). Als basis voor de berekening van de eerste wijziging gaan we uit van het kwartaal voorafgaand aan de maand waarin de overeenkomst is ingegaan.

Artikel 4 Facturatie en betaling

- 4.1 Betaling vindt plaats conform het gestelde in het Aanbestedingsdocument.
- 4.2 De facturen dienen aan het eind van de maand als Pdf-document verstuurd te worden naar het volgende e-mailadres facturen@zone.college.
- 4.3 Iedere factuur (inclusief eventuele bijlagen) dient in een apart bestand te worden aangeleverd.
- 4.4 Opdrachtnemer maakt bij facturering inzichtelijk wat er is geleverd, voor welke locatie/verbinding en voor welk bedrag.
- 4.5 Het factuuradres is:
Zone.college of Stichting Groen Onderwijs Oost Nederland
t.a.v. crediteurenadministratie
Postbus 190
7240 AD Lochem
- 4.6 Op de factuur vermeldt de Opdrachtnemer:
 - de wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen: bedrijfsnaam, adres, Btw-nummer, KvK-nummer, bank/girnummer en de benodigde IBAN- en BIC-gegevens, BTW-nummer, KvK-nummer;
 - factuurdatum;
 - factuurnummer;
 - omschrijving geleverde goederen/ diensten;
 - leveringsdatum;
 - nettobedrag, btw-bedrag en brutobedrag;
 - btw-tarief
 - IBAN-nummer
 - Nummer kostenplaats/ kostendrager
 - Contactpersoon
 - Afleveradres/ betreffende locatie
- 4.7 Betreft het een buitenlandse factuur dan vermeld u ons btw-nr. NL806487203B01
- 4.8 De Opdrachtgever hanteert een betalingstermijn van dertig dagen na de ontvangst van de factuur. Indien Opdrachtgever de factuur akkoord heeft bevonden, zal binnen de gehanteerde betalingstermijn de factuur van de Opdrachtnemer worden betaald.

Artikel 5 Toepasselijk recht en geschillen

- 5.1 Op deze (Raam)overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing;
- 5.2 Alle geschillen die naar aanleiding van deze overeenkomst of daaruit voortvloeiende overeenkomsten tussen partijen mochten ontstaan, zullen aanhangig worden gemaakt bij de bevoegde rechter in het arrondissement rechtbank Gelderland te Zutphen.

Artikel 6 Algemene bepalingen

- 6.1 Alle correspondentie tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer vindt plaats in de Nederlandse taal.
- 6.2 Verplichtingen die bedoeld zijn om te werken na afronding van de Overeenkomst blijven van kracht na beëindiging van de Overeenkomst.
- 6.3 Deze Overeenkomst en de daarbij behorende bijlagen bevatten alle tussen partijen gemaakte afspraken. Aanvullingen op en wijzigingen in deze Overeenkomst en de daarbij behorende bijlagen zijn slechts geldig indien deze schriftelijk zijn opgemaakt en door alle Partijen zijn ondertekend.
- 6.4 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen diensten en/ of leveringen.

Artikel 7 Bijlagen

- 7.1 De volgende bijlagen maken onderdeel uit van deze overeenkomst:
 - Bijlage 1: Aanbestedingsdocument incl. bijlagen met referentienummer d.d.
 - Bijlage 2: Nota's van inlichtingen Inschrijvingsfase [datum]
 - Bijlage 3: Verslag verificatiegesprek [datum] versie [nummer]
 - Bijlage 4: Inschrijving [datum], met referentienummer [nummer].
- 7.2 Benoemde documenten bij lid 7.1 zijn separaat beschikbaar en maken integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst.

Ondertekening

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend:

Voor akkoord de Opdrachtgever

Voor akkoord de Opdrachtnemer

Datum:

Datum:

Plaats:

Plaats:

Stichting Groen Onderwijs Oost Nederland
Zone.college

(de heer/mevrouw) (NAAM ONDERTEKENAAR)
(FUNCTIE ONDERTEKENAAR)

(NAAM OPDRACHTNEMER)
(NAAM ONDERTEKENAAR)
(FUNCTIE ONDERTEKENAAR)